Potvrda o zaposlenju

Namjena potvrde: _____

Koja se izdaje na lični zahtjev našeg radnika: _____,

(ime i prezime zaposlenog)

iz _____ sa adresom stanovanja u _____,

(naziv opštine) (adresa)

JMBG, ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐, sa brojem lične karte _____,

(br.lk.)

zaposlenog u _____ na određeno / neodređeno vrijeme (zaokružiti odgovor),

počev od _____ (mjesec, godina), na radnom mjestu _____.

Neto mjesečna plata zaposlenog iznosi _____ EUR, dok ukupne obustave iznose _____ EUR.

Zarada zaposlenog se uplaćuje u _____, na račun broj _____.

(naziv banke)

Naziv, sjedište i matični broj preduzeća: _____

Tip preduzeća: _____

Djelatnost firme: _____

Žiro račun: _____

Broj telefona: _____

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da su gore navedeni podaci istiniti i tačni, te ih kao takve svojeručno potpisujemo i ovjeravamo.
U slučaju davanja pogrešnih informacija prihvatamo sve posledice predviđene važećim propisima.
Takođe potvrđujemo da naš radnik nije u procesu otpuštanja kao i to da preduzeće nije u procesu likvidacije.
Crnogorska komercijalna banka AD Podgorica, kao davalac kredita, zadržava pravo da provjeri tačnost datih informacija.

_____
Ime ovlašćene osobe koja potpisuje
M.P.

_____
Pozicija

_____
Svojeručan potpis radnika

_____
Svojeručan potpis ovlašćene osobe u preduzeću

U _____, dana _____